

平成21年度 FDのための情報技術講習会 開催要項

主催：社団法人私立大学情報教育協会

<http://www.juce.jp/tech2009/>

実施計画

当協会では、教員の教育力向上を推進するため、授業での情報通信技術の活用について、授業設計、授業マネジメント、学習指導技術、教材作成等に関する知識・技能の普及を図ることとしております。

これを実施するため、本年度は、eラーニングによる事前の技術習得（PowerPoint、Web作成）を行った上で、対面講習として、1回目に「授業でのIT活用法(基礎編)」を中心とした実習を行い、2回目に「IT技術を活用した授業運営法(応用編)」を中心にワークショップを行います。

1. eラーニング事前講習

- 講習期間：平成21年8月1日より～22年3月31日まで
- 講習内容：
 - ・PowerPoint2003/2007
 - ・Web作成（※フリーソフトKompoZerを使用します）
- 受講方法：当協会Webサイトより受講登録をし、個人で学習していただきます。なお、必要に応じて当協会の運営委員より助言を行います。
<http://www.juce.jp/tech2009/el.html>
- 受講料：無料

2. 授業でのIT活用法（基礎編）

- 開催日程：平成21年9月8日(火),9日(水)
- 会場：園田学園女子大学（兵庫県尼崎市）
- 対象者：ITを活用した授業改善に関心のある私立大学教員・助教(職員は対象外です)。
本協会のeラーニングサイトをご覧ください、基礎的なIT技術力の確認をされた上で参加願います。なお、IT技術力を習得されていない場合には、上記1.のeラーニングを受講の上、参加してください。
- 講習の概要：ITの基本技術を習得した上で次に求められる技法は、授業効果を高める教材作成や自学自習の教材作成、ITを活用した授業方法(プレゼンテーション)、学生とのコミュニケーションの取り方です。本コースでは、「プレゼンテーション技法」のコースと「Web作成技法」のコースを設け、それぞれ2日間、講義や事例紹介、教材制作を行います。なお、「プレゼンテーション技法」のコースでは、授業で使用するプレゼンテーションの一場面を設定し、教材作成と模擬授業を行い、講評します。「Web作成技法」のコースでは、自学自習のためのWebコンテンツを作成し、講評を行います。
- 実施コース：プレゼンテーション技法コース、Web作成技法コース
- 参加費：加盟校一人あたり¥29,000 非加盟校は¥43,500（※二日間の昼食代を含みます）
- 申込方法：本講習会開催要項、最終ページの申し込み欄に必要事項を記入の上、当協会事務局までFAX送信をお願いいたします。
※申し込み締め切りは平成21年9月1日(火)必着とします。
※申し込み者多数の場合は、先着順とさせていただきます。申し込み状況は本講習会Webサイトに掲載します。
- 参加費振込：下記口座に9月7日(月)までに参加費をお振込み下さい。
りそな銀行 市ヶ谷（いちがや）支店
普通口座 0054409
(社)私情協(シジョウキョウ)
※9月4日(金)までにキャンセルの連絡をいただいた場合振込手数料を除いた参加費を返金いたします。それ以降のキャンセルはさらに実費(テキスト代等)もご負担いただきますのでご了承下さい
- ご注意：参加者が所定の両コース合わせて40名に満たない場合中止することがあります。申し込み状況についてはWebに掲載いたしますのでご確認下さい。

3. IT技術を活用した授業運営法(応用編)

応用編は平成22年3月開催を予定しております。プログラムについては12月頃までにご案内いたします。

講習プログラム

プレゼンテーション技法クラス

- 講義「授業におけるプレゼンテーションの問題点と課題」
- 事例紹介「効果的なプレゼンテーションの紹介」
代表的な利用例を複数紹介する
 - ・ ノートを取らせるためのプレゼンテーション
 - ・ 概念理解形成のためのプレゼンテーション
 - ・ 動機付け、学習意欲向上のためのプレゼンテーション
 - ・ 双方向授業のためのプレゼンテーション
- ワークショップ「プレゼンテーション教材作成の技法」
紹介した事例の作成技法を習得する。
- 実習「教材の制作」
各自の授業で使うプレゼンテーションの一場面を設定し、スライドを作成する。
- 講評
作成したプレゼンテーションを使って模擬授業を行う。

■準備するもの

授業で使う一場面を選びスライドを作成していただきますので、平素の授業で作成された教材や、参考資料、写真などを持参ください。

■使用ソフトウェア

Microsoft Office PowerPoint 2003/2007 その他プレゼンテーションソフト

Web作成技法クラス

- 講義「Webを利用した授業・学習支援のあり方」
Webの機能を活かした教材コンテンツや学習支援サイトを数点紹介し、どのようなシチュエーションで利用すると効果的なのか、解説します。
- 事例紹介「効果的なWebコンテンツの紹介」
 - ・ 教員と学生との双方向なコミュニケーション(アンケート、小テスト等)
 - ・ 興味・関心を促進するWeb教材 (マルチメディア教材)
 - ・ 外部リンクの利用 (著作権も含めて)
 - ・ LMSを利用した学習履歴管理 (LMS、SNS、Blog等の紹介)
- ワークショップ「Web教材作成の技法」
紹介した事例の技法を習得する。
- 実習「教材の制作」
自学自習のためのWebコンテンツを作成する。
- 講評
作成したWebコンテンツの紹介

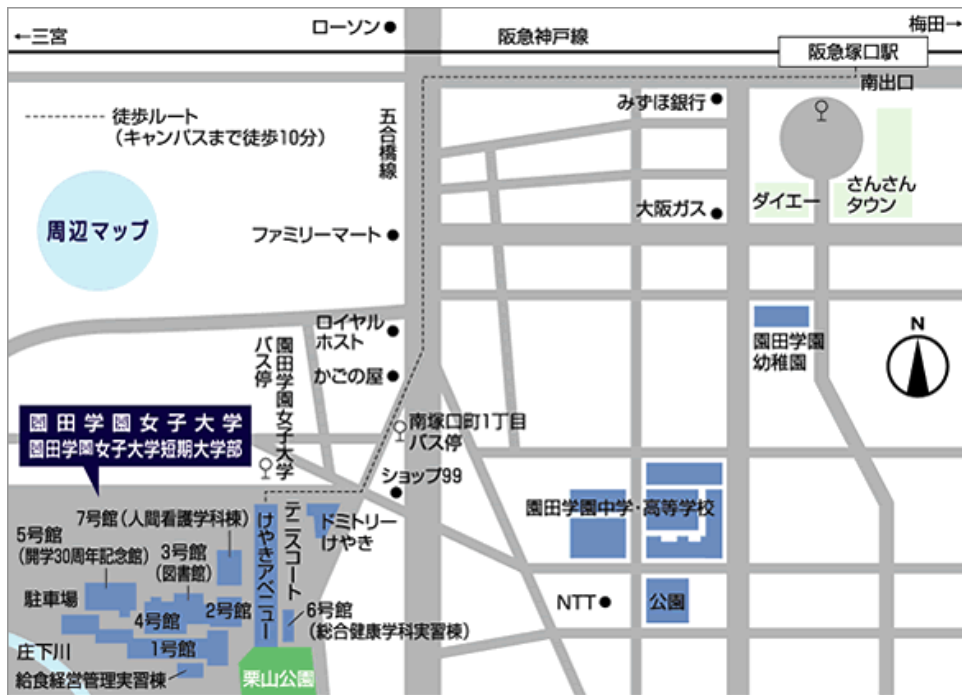
■準備するもの

自学自習用教材を作成しますので、平素の授業で作成された教材や、参考資料、写真などを持参ください。

■使用ソフトウェア

KompoZer 等

会場へのアクセス



会場校：園田学園女子大学 30 周年記念館 4 階

所在地：〒661-8520 兵庫県尼崎市南塚口町 7 丁目 29-1

最寄駅：阪急塚口駅

- 阪急塚口駅へは
大阪・梅田から急行で10分、神戸・三宮から特急利用で20分
- 阪急塚口駅より
徒歩10分または バス4分「園田学園女子大学」下車(尼崎市営バス阪神出屋敷行14系統)
- JR 立花駅より
バス7分「園田学園女子大学」下車(尼崎市営バス阪急塚口行14系統)
- 阪神尼崎駅より
バス 11 分「南塚口町1丁目」下車(尼崎市営バス阪急塚口行13系統)

※詳細は大学Webサイトをご確認下さい。

<http://www.sonoda-u.ac.jp/access.html>

FDのための情報技術講習会 (FAX 申し込み票)

このページをコピーして必要事項を記入の上、03-3261-5473 まで FAX 送信願います。

大 学 名 _____

連絡担当者

氏 名 _____ 所属・役職 _____

E-Mail _____ TEL _____

参加希望者

① 氏 名 _____ 所属・役職 _____

E-Mail _____ 希望コース プレゼンテーション技法コース Web 作成技法コース

TEL _____ ※希望するコースを○で囲んでください。

② 氏 名 _____ 所属・役職 _____

E-Mail _____ 希望コース プレゼンテーション技法コース Web 作成技法コース

TEL _____ ※希望するコースを○で囲んでください。

タイムテーブル

1 日 目		2 日 目	
	プレゼンテーション技法クラス	Web作成技法クラス	
10:30	受付・開場		10:00
11:00	講義 「授業におけるプレゼンテーションの問題点と課題」	講義 「Webを利用した授業・学習支援のあり方」	実習「教材の制作」
12:00	昼食		12:00
13:00	事例紹介 「効果的なプレゼンテーションの紹介」	事例紹介 「効果的なWebコンテンツの紹介」	引き続き 実習「教材の制作」
14:30	休憩		14:30
15:00	ワークショップ 「プレゼンテーション教材作成の技法」	ワークショップ 「Web教材作成の技法」	講評
17:00			17:00

※プログラムは都合により変更することがあります。